



Základní škola Břeclav, Slovácká 40

příspěvková organizace

ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

(platný od 1. 9. 2019)

Mgr. Martin Janošek
ředitel školy

Úvodní ustanovení

Řád školní jídelny je součástí organizačního řádu školy.

Všeobecná ustanovení

- řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny, místnosti určené ke stravování žáků a zaměstnanců školy,
- školní jídelna má danou dobu výdeje oběda od dokončení tepelné úpravy čtyři hodiny, což splňuje do 14.15 hodin, a za vydaný oběd na talíř zodpovídá hygienickou nezávadností,
- školní jídelna je v provozu v pracovní dny od 11.00 do 14.10 hodin,
- rozpis výdeje: 11.00 – 11.20 výdej jídel do jídlonosičů
 11.20 – 14.00 výdej žákům a zaměstnancům školství
- nevydané obědy a zbytky jsou po 14.10 hodině odváženy firmou Megawaste Hodonín,
- běžný úklid v jídelně během provozní doby zajišťují pracovníce školní kuchyně,
- úklid po skončení provozní doby zajišťuje zodpovědná pracovníce školy, zavírá okna a vypíná osvětlení,
- při využití místnosti školní jídelny k výukovým či jiným účelům je nutno před výdejem stravy zajistit úklid,
- dohled ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy, rozvrh dohledů je vyvěšen v jídelně,
- strážníkům je vydáván kompletní oběd (výběr ze tří druhů jídel) a nápoje, ovoce, kompoty, mléčné výrobky a saláty se nabízejí v zeleninovém a ovocném bufetu,
- pokud strážník nebude odebírat oběd po dobu jednoho měsíce (netýká se důvodu nemoci), může být vyloučen ze stravování, odevzdá čip proti vrácení zálohy a bude mu vyúčtován případný přeplatek stravného,
- žáci nesmějí být nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vrácení k dojídání,
- vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strážníci je neodnášejí z místnosti, jídlo by mělo být upraveno tak, aby odnášení z jídelny bylo znemožněno,
- ve školní jídelně platí pro všechny strážníky zákaz používání mobilního telefonu

Vedoucí stravovacího zařízení

- zajistí, aby pokyny týkající se školního stravování byly po schválení ředitelem školy trvale vyvěšeny na přístupném místě,
- zveřejňuje jídelníček na internetu a u vchodu do školní jídelny na období nejméně 10 dnů dopředu,
- zajistí, aby po celou dobu výdeje bylo jídlo vydáváno ve stejné kvalitě.

Dohlížející pracovníci

- přicházejí na dohled včas podle rozvrhu schváleným ředitelem školy,
- vydávají pokyny k zajištění kázně žáků, k dodržování hygienických a kulturních stravovacích návyků,
- sledují způsob výdeje stravy, při opakovaných problémech s plynulostí výdeje stravy upozorní vedení školy,
- zamezují vstupu rodičů žáků a jiných cizích osob do jídelny,
- informují třídní učitele a rodiče prostřednictvím EduPage o závažných přestupcích žáků proti řádu školní jídelny s upozorněním na možnost vyloučení ze stravování,
- regulují osvětlení a větrání,
- sledují odevzdávání nádobí strážníky,
- dohlížejí na to, aby strážníci nevnášeli do prostor školní jídelny školní ani žádné jiné tašky,
- při zjištění používání mobilního telefonu vyzvou strážníka k uložení zařízení mimo jídelnu.

Chování žáků

- po dobu jejich pobytu ve školní jídelně je plně v souladu s nařízením školního řádu,
- před příchodem do školní jídelny si ukládají školní tašku i cvičební úbor do své šatnové skříňky, strážníci z gymnázia si ukládají oděv a tašky do uzamykatelných skříněk k tomu určených, za věci uložené mimo skříňky škola neručí,
- strážníci se ve školní jídelně chovají tiše, neběhají, dodržují pravidla stolování a dbají pokynů dohlížejících učitelů,
- použité nádobí odnášejí na určené místo, v případě znečištění stolu nebo jiného místa v jídelně se postarají o nápravu.